



## REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ ORAZ WARUNKI UMOWY

Na podstawie art. 8 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2002 r. Nr 144 poz. 1204 z późn. zm.) GIVT sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie ustala regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną za pośrednictwem Serwisu Internetowego oraz Infolinii GIVT, a także wprowadza warunki Umowy o świadczenie usług przez GIVT.

### DEFINICJE

#### § 1

Przez pojęcia użyte w Regulaminie świadczenia usług drogą elektroniczną (zwanym dalej Regulaminem) rozumie się:

1. **Bezpieczny protokół SSL** – protokół, służący do bezpiecznej transmisji zaszyfrowanego strumienia danych;
2. **Bank Klienta** – bank, w którym prowadzony jest rachunek bankowy wskazany przez Klienta;
3. **Cookies** – małe pliki tekstowe wysyłane przez serwer www i zachowywane przez przeglądarkę na dysku twardym komputera Klienta;
4. **Dzień roboczy** – dzień od poniedziałku do piątku, który nie jest dniem ustawowo wolnym od pracy;
5. **Formularz zgłoszenia roszczenia** (formularz zgłoszeniowy) – wniosek o zawarcie Umowy złożony przez Klienta drogą elektroniczną za pośrednictwem Internetu lub Infolinii GIVT, a następnie utrwalony w systemie teleinformatycznym, podlegający weryfikacji przez GIVT;
6. **GIVT** – podmiot świadczący usługi drogą elektroniczną, a także tradycyjną którym jest GIVT sp. z o.o. , z siedzibą w Warszawie przy ul. Olkuszka 7, I piętro, 02-604 Warszawa, której akta rejestrowe przechowywane są przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy - Krajowego Rejestru Sądowego, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000637036, kapitał zakładowy 616.200 zł, NIP 521-374-78-14, REGON 365394387;
7. **Infolinia GIVT** – usługa telefoniczna, pod którą można uzyskać informacje na temat Usług GIVT oraz złożyć formularz zgłoszenia roszczenia, uruchomiona pod numerem telefonu 600-103-103;
8. **Klient** – osoba korzystająca z Serwisu, Infolinii GIVT lub Usług GIVT, a także podmiot, który zawiera albo zawarł umowę o świadczenie usług oraz podmiot, w imieniu i na rzecz którego została zawarta taka umowa;
9. **Konsument** – osoba fizyczna dokonująca czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową;
10. **Osoba rekomendująca** – osoba fizyczna będąca konsumentem, która wskazana została przez nowego Klienta podczas zgłoszenia roszczenia w Serwisie lub na Infolinii jako osoba, która poleciła Klientowi usługi GIVT;
11. **Partner GIVT** – radca prawny lub adwokat współpracujący z GIVT przy realizacji Umowy, upoważniony do świadczenia pomocy prawnej zgodnie z przepisami prawa i zgodnie z kodeksami etyki radcy prawnego lub adwokata;
12. **Przelew SEPA** (Single Euro Payments Area) – przelew europejski, realizowany w bankach, które należą do Jednolitego Obszaru Płatności w Euro;
13. **Reklamacja** – każde wystąpienie kierowane do GIVT przez Klienta, odnoszące się do jego zastrzeżeń dotyczących świadczenia usług drogą elektroniczną albo wykonania Umowy;
14. **RODO** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
15. **Rozporządzenie WE 261/2004** - Rozporządzenie WE 261/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 11 lutego 2004 r., ustanawiające wspólne zasady odszkodowania i pomocy dla pasażerów w przypadku odmowy przyjęcia na pokład albo odwołania lub dużego opóźnienia lotów lub inne akty prawne dające podstawę do dochodzenia roszczeń odszkodowawczych z tytułu naruszenia warunków umowy przewozu lotniczego i/lub Konwencja o ujednoczeniu niektórych zasad dotyczących międzynarodowego przewozu lotniczego, sporządzona w Montrealu dnia 28 maja 1999 r.
16. **Serwis** – zespół powiązanych ze sobą stron internetowych dostępnych pod adresem [www.givt.com](http://www.givt.com), które przy wykorzystaniu urządzeń teletechnicznych umożliwiają dostęp do sieci Internet. Właścicielem Serwisu jest GIVT sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Olkuszka 7;

17. **Świadczenie usługi drogą elektroniczną** – wykonanie usługi, które następuje przez wysyłanie i odbieranie danych za pomocą systemów teleinformatycznych, na indywidualne żądanie Klienta, bez jednoczesnej obecności stron, przy czym dane te są transmitowane za pośrednictwem sieci publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 21 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. z 2004 r. Nr 171 poz. 1800 ze zm.);
18. **Umowa o świadczenie usług (Umowa)** – umowa o dochodzenie roszczeń odszkodowawczych z tytułu naruszenia warunków umowy przewozu lotniczego [zwana dalej : Umową z POA], realizowana z wykorzystaniem pełnomocnictwa udzielonego przez Klienta na rzecz GIVT i/lub Partnerów GIVT albo umowa powierniczego przelewu wierzytelności z tytułu naruszenia warunków umowy przewozu lotniczego [zwana dalej: Umową z przelewem], w ramach której Klient przenosi powierniczo na rzecz GIVT swoją Wierzytelność, a GIVT zobowiązuje się do wykonywania czynności powierniczych mających na celu odzyskanie wierzytelności w imieniu własnym, lecz na rachunek Klienta, bez konieczności udzielenia pełnomocnictwa. Umowa zawierana jest pomiędzy Konsumentem a GIVT zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu;
19. **Usługi GIVT** – świadczenia zdefiniowane w § 3 Regulaminu;
20. **Wierzytelność** - wierzytelność pieniężna przysługująca Klientowi wobec Zobowiązanego, wynikająca z naruszenia warunków umowy przewozu lotniczego, tytułem odszkodowania za: opóźniony lot; odwołany lot; odmowę przyjęcia na pokład; uszkodzenie, opóźnienie lub zaginięcie bagażu lub z tytułu poniesienia innych kosztów związanych z wymienionymi powyżej zdarzeniami, która zostaje przeniesiona na GIVT w drodze powierniczego przelewu wierzytelności;
21. **Zobowiązany** – podmiot będący stroną umowy przewozu lotniczego zawartej z Klientem, na którym ciążyą obowiązki wskazane w rozporządzeniu WE 261/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 11 lutego 2004 r., ustanawiającego wspólne zasady odszkodowania i pomocy dla pasażerów w przypadku odmowy przyjęcia na pokład albo odwołania lub dużego opóźnienia lotów (zwanego dalej Rozporządzeniem WE 261/2004) oraz w Konwencji o ujednoczeniu niektórych prawideł dotyczących międzynarodowego przewozu lotniczego, sporządzonej w Montrealu dnia 28 maja 1999 r.

## PRZEDMIOT REGULACJI

### § 2

1. Regulamin określa:
  - a. rodzaje i zakres usług świadczonych drogą elektroniczną;
  - b. wymagania techniczne niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się GIVT;
  - c. ogólne zasady korzystania z Serwisu, Infolinii GIVT oraz Usług GIVT;
  - d. procedurę obsługi roszczenia oraz zawarcie Umowy;
  - e. warunki Umowy;
  - f. tryb postępowania reklamacyjnego.
2. Regulamin ma zastosowanie do Formularzy zgłoszenia roszczenia oraz Umów zawieranych przez Serwis lub Infolinię GIVT.
3. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności o umowie zlecenia z Kodeksu Cywilnego.

## RODZAJE I ZAKRES USŁUG ŚWIADCZONYCH DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

### § 3

1. GIVT, w zakresie dochodzenia roszczeń odszkodowawczych od przewoźników lotniczych, świadczy drogą elektroniczną n.w. Usługi:
  - a. udostępnienie informacji o oferowanych Usługach;
  - b. umożliwienie złożenia Formularza zgłoszenia roszczenia;
  - c. weryfikacja zgodności roszczenia z Rozporządzeniem WE 261/2004.
2. Informacje na temat produktów dostępnych dla Klienta prezentowane są w postaci elektronicznej w Serwisie [www.givt.com](http://www.givt.com) oraz za pośrednictwem Infolinii GIVT.
3. Usługi, o których mowa w ust. 1, świadczone są przez GIVT na rzecz Klienta nieodpłatnie i stanowią etap poprzedzający zawarcie z Klientem Umowy, o której mowa w § 6.

## WYMAGANIA TECHNICZNE NIEZBĘDNE DO WSPÓŁPRACY Z SYSTEMEM TELEINFORMATYCZNYM, KTÓRYM POSŁUGUJE SIĘ GIVT

### § 4

1. Dostęp do Serwisu posiadają wszyscy użytkownicy sieci Internet.

2. W celu prawidłowego korzystania z Serwisu wymagany jest dostęp do internetu oraz korzystanie z najnowszych wersji przeglądarek internetowych: Chrome, Firefox, Facebook in-app Browser, IE, WebKit Mobile, Opera, Safari.
3. W przeglądarce internetowej wymagane jest włączenie obsługi Java Script oraz umożliwienie dopisywania plików Cookies.
4. Usługodawca zapewnia bezpieczny transfer danych, które odbywają się zawsze za pomocą Bezpiecznego protokołu SSL.
5. GIVT nie ponosi odpowiedzialności za problemy techniczne bądź ograniczenia techniczne występujące w sprzęcie komputerowym, z którego korzysta Klient, a które uniemożliwiają lub utrudniają Klientowi korzystanie z Serwisu i Usług GIVT oferowanych za jego pośrednictwem.
6. GIVT zastrzega sobie prawo do przejściowego zaprzestania świadczenia Usług w całości lub części.
7. GIVT przysługują wszelkie prawa, w szczególności prawa autorskie do Serwisu internetowego oraz do struktury baz danych w nich zawartych.

## **OGÓLNE ZASADY KORZYSTANIA Z SERWISU, INFOLINII GIVT ORAZ USŁUG GIVT**

### **§ 5**

1. Klient jest zobowiązany do korzystania z Serwisu oraz Infolinii GIVT w sposób zgodny z Regulaminem, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, ogólnymi zasadami korzystania z sieci Internet, a w szczególności w sposób nienaruszający praw osób trzecich oraz praw i interesów GIVT.
2. Regulamin jest udostępniony Klientowi nieodpłatnie pod adresem: [www.givt.com/pl/regulamin](http://www.givt.com/pl/regulamin), jeszcze przed zawarciem Umowy, w sposób, który umożliwia jego pozyskanie, odtwarzanie, drukowanie oraz utrwalanie treści Regulaminu. Klient jest zobowiązany do zapoznania się z treścią Regulaminu.
3. Korzystając z Serwisu lub Infolinii GIVT Klient wyraża zgodę na wszelkie postanowienia Regulaminu. Akceptacja treści Regulaminu przez Klienta oznacza także, że Klient otrzymał i zapoznał się z informacjami, o których mowa w art. 39 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U. 2014 poz.827).
4. Klient, korzystający z Serwisu lub Infolinii GIVT, musi mieć ukończone 18 lat.
5. W przypadku dokonywania zgłoszenia w imieniu osób trzecich, Klient dokonujący zgłoszenia odpowiada za to, że jest on prawidłowo umocowany do reprezentacji tych osób.
6. Klient ponosi odpowiedzialność za prawidłowość podanych przez niego danych, także w przypadku dokonywania zgłoszenia w imieniu osób trzecich.
7. Zakazane jest dostarczanie treści o charakterze bezprawnym, obraźliwym, treści nieprawdziwych lub mogących wprowadzić w błąd.
8. GIVT nie ponosi odpowiedzialności za korzystanie przez Klienta z Usług w sposób sprzeczny z Regulaminem, a także za podanie przez niego nieprawdziwych, nieprawidłowych, niekompletnych informacji, w szczególności w przypadku podania danych osób trzecich bez ich zgody lub wiedzy.
9. Za wszystkie skutki wynikające z podania błędnych, nieprawdziwych, niekompletnych lub wprowadzających w błąd danych odpowiedzialność ponosi Klient.
10. GIVT zastrzega sobie prawo ograniczenia dostępu do wybranych Usług oferowanych za pośrednictwem Serwisu dla Klientów, którzy naruszają postanowienia Regulaminu.
11. Klient może w każdej chwili zakończyć wypełnianie Formularza zgłoszenia roszczenia, a tym zrezygnować z Usługi weryfikacji.

## **PROCEDURA OBSŁUGI ROSZCZENIA ORAZ ZAWARCIE UMOWY**

### **§ 6**

1. Formularz zgłoszeniowy roszczenia jest udostępniony bez zobowiązań i nie może być traktowany jako Umowa, ani oferta.. Złożenie formularza zgłoszeniowego jest całkowicie bezpłatne.
2. Dane oraz pliki, niezbędne do weryfikacji roszczenia, należy wprowadzić za pośrednictwem Serwisu, przekazać za pośrednictwem Infolinii GIVT lub za pomocą poczty elektronicznej w formie wiadomości e-mail wysłanej na adres [info@givt.com](mailto:info@givt.com).
3. Klient wysyłający formularz zgłoszeniowy wyraża wolę zawarcia Umowy i gwarantuje, że jest upoważniony do zawarcia Umowy z GIVT lub posiada ważne umocowanie do reprezentowania osoby trzeciej.
4. Za moment zawarcia Umowy uważa się moment w którym, po weryfikacji roszczenia, GIVT przedstawi Klientowi ofertę zawarcia Umowy z POA albo Umowy z przelewem, a Klient zaakceptuje jej warunki poprzez odesłanie do GIVT w formie elektronicznej:
  - a. skanu podpisanego pełnomocnictwa w przypadku Umowy z POA albo
  - b. skanu podpisanej Umowy z przelewem;

W przypadku nieodesłania przez Klienta podpisanego pełnomocnictwa do GIVT, albo egzemplarza podpisanej Umowy z przelewem, GIVT ma prawo podjąć dalsze działania poprzez kontaktowanie się z Klientem w związku ze zgłoszeniem roszczenia (żądaniem, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. b RODO) w celu zawarcia Umowy.

5. GIVT zastrzega prawo do odmowy przyjęcia roszczenia bez podania powodu odmowy.
6. Po zawarciu Umowy Klient jest zobowiązany dostarczyć, na każdorazowe wezwanie GIVT, oryginały wszystkich wskazanych przez GIVT dokumentów niezbędnych do realizacji Usługi, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. W przypadku braku możliwości przedłożenia biletu lotniczego, Klient upoważnia GIVT do pobrania biletu elektronicznego od Zobowiązanego, przy czym oświadcza iż działania te nie będą naruszać praw i wolności osób trzecich.
8. W przypadku niedostarczenia oryginałów dokumentów i/ lub danych wskazanych przez GIVT na jej każdorazowe wezwanie, których brak uniemożliwia procesowanie sprawy, GIVT ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym po uprzednim powiadomieniu o tym Klienta drogą elektroniczną lub pocztą, z zachowaniem prawa do dochodzenia od Klienta odszkodowania z tytułu nienależytego wykonania Umowy.

## WARUNKI UMOWY

### § 7

1. Umowa o świadczenie usług przez GIVT na rzecz Klienta może być zawarta w formie:
  - a. Umowy z POA ;
  - albo
  - b. Umowy z przelewem .
2. Warunki umowy z POA określa niniejszy Regulamin, a umowa realizowana jest z wykorzystaniem pełnomocnictwa udzielonego przez Klienta na rzecz GIVT i/lub Partnerów GIVT.
3. Warunki umowy przelewu określa niniejszy Regulamin oraz formularz umowy podpisywany przez Klienta. W wyniku realizacji ww. umowy Klient przenosi powierniczo na rzecz GIVT swoją wierzytelność, a GIVT zobowiązuje się do wykonywania czynności powierniczych mających na celu odzyskanie wierzytelności w imieniu własnym, lecz na rachunek Klienta, bez konieczności udzielenia pełnomocnictw.
4. GIVT zastrzega sobie prawo do wyboru formy Umowy, która zostanie zaoferowana Klientowi.
5. Zapisy od ust. 6 do ust. 11 są wspólne dla wymienionych powyżej Umów.
6. **Umowa zostaje zawarta na czas do całkowitego wyegzekwowania świadczeń należnych od Zobowiązanego, w postępowaniu przedsądowym, sądowym i egzekucyjnym, tytułem odszkodowania za:**
  - a. opóźnienie lotu;
  - b. odwołanie lotu;
  - c. odmowę przyjęcia na pokład;
  - d. inne straty za naruszenie warunków umowy przewozu lotniczego.
7. W wykonaniu przedmiotu Umowy GIVT zobowiązuje się do prowadzenia sprawy w sposób gwarantujący uzyskanie jak najwyższych świadczeń odszkodowawczych w możliwie najkrótszym czasie oraz do:
  - a. profesjonalnej analizy prawnej pod kątem istnienia podstaw faktycznych i prawnych do dochodzenia roszczeń odszkodowawczych od Zobowiązanego;
  - b. reprezentowania Klienta albo windykacji Wierzytelności we własnym imieniu na etapie przedsądowych negocjacji ze Zobowiązanym oraz przed Urzędem Lotnictwa Cywilnego / innym organem odpowiedzialnym za egzekwowanie przestrzegania przepisów Rozporządzenia WE 261/2004 (NEB) lub podmiotem rozstrzygającym spory z konsumentami, należącym do ADR (Alternative Dispute Resolution);
  - c. w uzasadnionych przypadkach do windykacji odszkodowań na etapie sądowym wyłącznie w sprawach podlegających jurysdykcji sądów Rzeczypospolitej Polskiej;
  - d. przekazywania Klientowi informacji dotyczących wykonywania Umowy na wskazany przez niego, w Formularzu zgłoszeniowym, adres e-mail lub numer telefonu komórkowego. Klient wyraża tym samym zgodę na otrzymywanie kanałem elektronicznym wszelkiej korespondencji od GIVT oraz działających na jego zlecenie Partnerów GIVT, związanej ze zgłoszoną sprawą, z wyjątkiem dokumentów związanych z rozwiązaniem lub odstąpieniem od Umowy.
8. Jeżeli Zobowiązany nie wypłaci odszkodowania, ani nie złoży akceptowalnej oferty w wyznaczonym terminie, GIVT jest uprawniony do wszczęcia postępowania sądowego lub administracyjnego mającego na celu wypłatę należnego odszkodowania, bez konieczności uzyskiwania zgody Klienta.

9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, GIVT zobowiązuje się do pokrycia:
  - a. kosztów wynagrodzenia pełnomocnika procesowego;
  - b. kosztów sądowych;
  - c. kosztów zastępstwa substytucyjnego albo kosztów przejazdów pełnomocnika procesowego na rozprawę sądową.
10. W przypadku wydania orzeczenia zasądającego odszkodowanie lub inne świadczenie objęte przedmiotem Umowy, GIVT przysługuje w całości zwrot wszelkich faktycznie poniesionych przez spółkę kosztów sądowych oraz przyznane przez sąd koszty zastępstwa procesowego.
11. W razie konieczności wystawienia odrębnego pełnomocnictwa do występowania przed sądem lub innym organem administracji publicznej, Klient zobowiązany jest do udzielenia takiego pełnomocnictwa, nawet jeżeli zawarł uprzednio z GIVT umowę powierniczego przelewu wiarytelności.

#### § 8

**W okresie obowiązywania Umowy, GIVT jest jedynym upoważnionym podmiotem do odbioru wszystkich uzyskanych od Zobowiązanego świadczeń odszkodowawczych w postępowaniu przedsądowym, sądowym i egzekucyjnym, o ile nie stoi to w sprzeczności z przepisami konsumenckimi obowiązującymi Klienta.**

#### § 9

1. GIVT zobowiązuje się do przekazania Klientowi uzyskanych od Zobowiązanego świadczeń odszkodowawczych, po odliczeniu należnego jej wynagrodzenia określonego w ust. 2 oraz należności ubocznych, zgodnie z ust. 5, w terminie 14 Dni Roboczych od dnia ich otrzymania na rachunek bankowy spółki, na wskazany przez Klienta rachunek bankowy lub przekazem pocztowym na adres znajdujący się na terytorium RP, o ile Klient przekazał spółce wszelkie dane niezbędne do przekazu otrzymanych świadczeń odszkodowawczych.
2. **Z tytułu wykonania Umowy GIVT przysługuje wynagrodzenie prowizyjne (zwane dalej również prowizją) w wysokości:**
  - a. **29 %** (słownie: dwadzieścia dziewięć procent) brutto – w cenie zawarty jest podatek od towarów i usług VAT w wysokości 23%, jeżeli uzyskanie świadczenia od Zobowiązanego nastąpi w pierwszym etapie realizacji Umowy, tj. na etapie postępowania reklamacyjnego przed Zobowiązanym lub
  - b. **49 %** (słownie: czterdzieści dziewięć procent) brutto – w cenie zawarty jest podatek od towarów i usług VAT w wysokości 23%, jeżeli uzyskanie świadczenia od Zobowiązanego nastąpi w drugim etapie realizacji Umowy, tj. na etapie postępowania przed organem nadzorczym nad Zobowiązanym (NEB) lub innym podmiotem rozstrzygającym spory z konsumentami, należącym do ADR (Alternative Dispute Resolution) albo w postępowaniu przed sądem powszechnym. Drugi etap realizacji Umowy rozpoczyna się w momencie, gdy Zobowiązany na etapie postępowania reklamacyjnego odmówił wypłaty pełnej należnej kwoty świadczenia zgodnie z przepisami Rozporządzenia WE 261/2004 albo nie udzielił odpowiedzi w terminie co najmniej 30 dni od dnia wysłania reklamacji, a GIVT rozpocznie czynności zmierzające do uzyskania świadczeń odszkodowawczych.
3. Zapisy ust. 2 powyżej nie mają zastosowania w przypadku Klientów, którzy zawarli Umowę z GIVT za pośrednictwem partnera biznesowego spółki GIVT, jeżeli informacja o prowizji w innej niż wskazana w ust. 2 wysokości zostanie przedstawiona Klientowi przed zawarciem Umowy za pośrednictwem Infolinii GIVT lub poczty elektronicznej.
4. Podstawą do naliczenia prowizji, o której mowa w ust. 2 są uzyskane od Zobowiązanego świadczenia pieniężne, ulgi, rabaty, vouchery itp., **w wyniku lub w związku z postępowaniem prowadzonym przez GIVT lub współpracujących z nim adwokatów/radców prawnych w ramach kancelarii prawnych.**
5. W przypadku zaspokojenia przez Zobowiązanego roszczeń, objętych przedmiotem Umowy wraz z należnościami ubocznymi np. odsetkami za zwłokę, GIVT przysługują w całości wypłacone należności uboczne.
6. W przypadku zapłaty świadczeń odszkodowawczych przez Zobowiązanego bezpośrednio do rąk Klienta, współpasażera lub osoby przez niego wskazanej, po dacie zawarcia Umowy, wbrew jej zapisom, Klient zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o tym GIVT i wypłacić w terminie 7 Dni Roboczych od dnia ich uzyskania, przysługujące GIVT wynagrodzenie prowizyjne, na podstawie uprzednio przekazanej mu przez GIVT informacji o jego wysokości – na rachunek bankowy GIVT. W celu określenia wysokości należnego GIVT wynagrodzenia Klient zobowiązuje się, niezwłocznie po otrzymaniu świadczenia od Zobowiązanego, przesłać do GIVT potwierdzenie przelewu świadczenia na rachunek bankowy lub kartę płatniczą albo skan innego dokumentu potwierdzającego otrzymanie od Zobowiązanego świadczenia w określonej wysokości. GIVT poinformuje Klienta o wysokości należnej mu prowizji, która zostanie obliczona w następujący sposób:
  - a. jeżeli zapłata świadczenia nastąpiła w walucie euro (EUR), wysokość wynagrodzenia prowizyjnego GIVT zostanie obliczona według wzoru:  
  
kwota uzyskanego świadczenia w walucie euro (EUR) x stawka prowizji x kurs średni NBP dla pary walut EUR/PLN z dnia roboczego poprzedzającego wystawienie Faktury Vat przez GIVT dla Klienta;
  - b. jeżeli zapłata świadczenia nastąpiła w walucie polski złoty (PLN) wysokość wynagrodzenia prowizyjnego GIVT zostanie obliczona według wzoru:  
  
kwota uzyskanego świadczenia w walucie polski złoty (PLN) x stawka prowizji.

7. Jeżeli Klient nie prześle do GIVT potwierdzenia przelewu świadczenia na rachunek bankowy lub kartę płatniczą albo skanu innego dokumentu potwierdzającego otrzymanie świadczenia w określonej wysokości, o których mowa w ust. 6 powyżej, to kwota należnej GIVT prowizji bez względu na to w jakiej walucie Klient otrzymał świadczenie pieniężne bezpośrednio od Zobowiązanego zostanie obliczona według wzoru:

kwota świadczenia w walucie euro (EUR) w wysokości wskazanej w Rozporządzeniu WE 261/2004 dla odległości pomiędzy lotniskiem wylotu i lotniskiem przylotu x stawka prowizji x kurs średni NBP dla pary walut EUR/PLN z dnia roboczego poprzedzającego wystawienie Faktury Vat przez GIVT dla Klienta.

8. Niezależnie od waluty, w jakiej spełnione zostaje świadczenie przez Zobowiązanego, GIVT wypłaca Klientowi świadczenie, o którym mowa powyżej, wyrażone w polskich złotych (PLN) przeliczone w oparciu o średni kurs NBP dla waluty, w której zostało spełnione świadczenie przez przewoźnika, z dnia roboczego poprzedzającego otrzymanie świadczenia od Zobowiązanego.
9. W przypadku, gdy na wyraźne życzenie Klienta wypłata świadczenia następuje na rachunek bankowy prowadzony w innej walucie niż polski złoty (PLN), GIVT wypłaca Klientowi świadczenie w walucie:
- polscy złoty (PLN), jeżeli Zobowiązany spełnił świadczenie na rachunek bankowy GIVT prowadzony w walucie polski złoty (PLN),
  - euro (EUR), jeżeli Zobowiązany spełnił świadczenie na rachunek bankowy GIVT prowadzony w walucie euro (EUR).

Dla uniknięcia wątpliwości, w takim przypadku GIVT nie ma wpływu na kursy walut obowiązujące w Banku Klienta oraz koszty transakcyjne naliczane przez Bank Klienta i nie ponosi odpowiedzialności za koszty transakcyjne naliczane przez Bank Klienta.

10. W przypadku, gdy na wyraźne życzenie Klienta wypłata świadczenia następuje przekazem pocztowym albo na rachunek bankowy, na który wypłata świadczenia nie może być zrealizowana w formie Przelewu SEPA, wszelkimi kosztami transakcji tj. opłatami związanymi z wysłaniem przelewu bankowego albo przekazu pocztowego, GIVT obciąży Klienta, po uprzednim powiadomieniu Klienta o dodatkowych obciążeniach, w ten sposób że:
- w przypadku przelewu bankowego - jako strona pokrywająca koszty wskazany zostanie Klient lub jeżeli będzie to niemożliwe, przysługująca Klientowi kwota świadczenia zostanie pomniejszona o koszty przelewu,
  - w przypadku przekazu pocztowego - przysługująca Klientowi kwota świadczenia zostanie pomniejszona o koszty przelewu.

GIVT nie ponosi odpowiedzialności za koszty transakcyjne naliczane przez Bank Klienta.

11. Klient, który nie zawiadomi GIVT o otrzymaniu świadczenia odszkodowawczego bezpośrednio od Zobowiązanego, wbrew zapisom ust. 6, zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz GIVT kary umownej w wysokości 25 EUR (słownie: dwadzieścia pięć EUR) na podstawie wystawionej przez GIVT noty obciążeniowej. GIVT uprawniony będzie do dochodzenia odszkodowania w kwocie przewyższającej wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych, w szczególności do żądania zapłaty przysługującego GIVT wynagrodzenia prowizyjnego.

## § 10

1. Klient oświadcza, że na dzień zawarcia Umowy:

- przysługuje mu wobec Zobowiązanego wierzytelność pieniężna wynikająca z naruszenia warunków umowy przewozu lotniczego;
- nie zgłaszał Zobowiązanemu roszczeń objętych przedmiotem Umowy;
- nie powierzył, a także nie powierzy w czasie jej obowiązywania, wykonania przedmiotu Umowy żadnemu innemu podmiotowi;
- nie zrzekł się roszczeń objętych przedmiotem Umowy, w tym w szczególności na podstawie ugody lub innego porozumienia;
- nie zawarł z Zobowiązanym żadnej umowy zmniejszającej wysokość roszczeń objętych przedmiotem Umowy, jak również nie ma żadnego długu wobec Zobowiązanego, dającego mu prawo do potrącenia wzajemnych rozliczeń na podstawie art. 498 i nast. Kodeksu Cywilnego.
- jest świadomy, że GIVT będzie uprawniony do podejmowania decyzji w przedmiocie sposobu wykonywania Umowy, w tym do odrzucenia propozycji zawarcia ugody stanowiącej częściowe uznanie długu, przyjęcia vouchera – chyba że GIVT ustali, że prawdopodobieństwo uzyskania dla Klienta korzystniejszego rozstrzygnięcia sprawy jest mało prawdopodobne lub niemożliwe;
- jest świadomy, że GIVT, w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy, jest jedynym podmiotem uprawnionym do przyjęcia świadczenia pieniężnego od Zobowiązanego, o ile nie stoi to w sprzeczności z przepisami konsumenckimi obowiązującymi Klienta.

W przypadku Umowy z przelewem, Klient oświadcza dodatkowo że:

- jest uprawniony do rozporządzania prawem do Wierzytelności, która nie posiada wad prawnych, nie stanowi przedmiotu zabezpieczenia roszczeń osób trzecich, a rozporządzanie tą Wierzytelnością nie jest wyłączone ani ograniczone umownie lub przepisami prawa powszechnie obowiązującego;
  - zbywana powierniczo Wierzytelność nie jest zajęta w postępowaniu zabezpieczającym lub egzekucyjnym, jak również nie jest objęta postępowaniem układowym czy postępowaniem upadłościowym;
  - zbywana powierniczo wierzytelność nie była przedmiotem umowy przelewu;
  - w trakcie obowiązywania Umowy, w związku z powierniczym przelewem wierzytelności, nie będzie podejmował żadnych działań zmierzających do wyegzekwowania Wierzytelności od Zobowiązanego.
2. Klient zobowiązuje się do zawiadomienia GIVT o niezgodności któregośkolwiek z ww. oświadczeń ze stanem faktycznym, jeszcze przed zawarciem z Umowy. GIVT, uwzględniając powyższe zawiadomienie Klienta, podejmie decyzję o przyjęciu bądź odmowie przyjęcia sprawy Klienta.

3. Klient zobowiązuje się do:
- a. niezawarcia, bez uprzedniego zawiadomienia i zgody GIVT, ugody lub umowy zobowiązującej do jej podpisania oraz niezrzekania się swych roszczeń względem Zobowiązanego;
  - b. niezwłocznego przekazania GIVT wszelkich posiadanych informacji dotyczących przedmiotu Umowy oraz wszelkiej wnioskowanej przez GIVT dokumentacji i oświadczeń, które będą przydatne do wykonania Umowy;
  - c. udzielenia GIVT oraz Partnerom GIVT wszelkich pełnomocnictw niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy o dochodzenie roszczeń odszkodowawczych z tytułu naruszenia warunków umowy przewozu lotniczego. Wypowiedzenie przez Klienta jednego bądź drugiego pełnomocnictwa, upoważni GIVT do wypowiedzenia ww. umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz do dochodzenia od Klienta wszelkich kosztów poniesionych w związku z wykonaniem umowy, obliczonych na dzień skutecznego wypowiedzenia umowy.

#### § 11

1. GIVT, jak i Klient mogą wypowiedzieć Umowę z uwzględnieniem poniższych postanowień:
  - a. GIVT może wypowiedzieć umowę w chwili stwierdzenia braku podstaw prawnych i/lub faktycznych do realizacji jej przedmiotu. GIVT nie obciąży wówczas Klienta żadnymi kosztami prowadzenia sprawy;
  - b. GIVT może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w chwili stwierdzenia, że którekolwiek z oświadczeń, o których mowa w § 10, złożonych przez Klienta nie jest zgodne ze stanem faktycznym lub gdy Klient nie dostarczy dokumentów lub danych, o które wnioskował GIVT w określonym mu terminie i obciąży Klienta wszelkimi kosztami poniesionymi w związku z wykonaniem Umowy, obliczonymi na dzień skutecznego wypowiedzenia Umowy;
  - c. w przypadku wypowiedzenia Umowy przez Klienta np. w celu przekazania podmiotowi konkurencyjnemu w stosunku do GIVT windykacji roszczeń objętych Umową, GIVT będzie uprawniona m.in. do obciążenia Klienta wszelkimi kosztami poniesionymi w związku z wykonaniem Umowy, obliczonymi na dzień skutecznego wypowiedzenia Umowy.
2. Wypowiedzenie Umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wypowiedzenie umowy należy przesłać pocztą tradycyjną na adres GIVT.

### TRYB POSTĘPOWANIA REKLAMACYJNEGO

#### § 12

1. Reklamacje związane z wykonaniem Umowy Klient może składać w formie wiadomości e-mail albo pocztą na adres GIVT.
2. GIVT rozpatruje reklamację i udziela Klientowi odpowiedzi w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.
3. Z zakresu reklamacji wyłączone są wady, usterki i nieprawidłowości związane z korzystaniem z Usługi, a wynikające:
  - a. z błędów lub pomyłek Klienta;
  - b. z nieprawidłowego funkcjonowania przeglądarki internetowej lub łączy telekomunikacyjnych;
  - c. z posiadania przez Klienta łączy telekomunikacyjnych o zbyt niskiej przepustowości lub przepływności;
  - d. z działalności podmiotów trzecich, za których działania GIVT nie odpowiada.

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

#### § 13

1. GIVT informuje, że Klient będący konsumentem, który zawarł umowę poza lokalem przedsiębiorstwa, może od niej odstąpić bez podania przyczyn, składając stosowne oświadczenie na piśmie w terminie 14 (słownie: czternastu) dni od zawarcia Umowy. Do zachowania powyższego terminu wystarczy wysłanie na adres siedziby GIVT przed jego upływem oświadczenia, którego wzór GIVT przekazuje Klientowi wraz z potwierdzeniem zawarcia Umowy oraz treścią niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem publikacji w Serwisie i od tego dnia będzie miał zastosowanie do Umów zawieranych z GIVT.
3. GIVT zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. Nowy Regulamin obowiązywać będzie wyłącznie do nowych Umów, zawartych po dacie jego wejścia w życie.
4. Jeśli dowolne postanowienie zawarte w Regulaminie lub w treści Umowy jest lub stanie się nieważne, bezprawne lub nieegzekwowalne, fakt ten nie będzie mieć żadnego wpływu na ważność pozostałych postanowień Regulaminu lub Umowy.
5. W sprawach nieuregulowanych Umową o dochodzenie roszczeń odszkodowawczych z tytułu naruszenia warunków umowy przewozu lotniczego lub Umowy powierniczego przelewu wierzycelności z tytułu naruszenia warunków umowy przewozu lotniczego mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Jeżeli nie przewidziano inaczej w bezwzględnie obowiązujących przepisach prawa, do niniejszego Regulaminu oraz Umowy stosuje się prawo polskie.

7. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się zgodnie z przepisami RODO oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych. Szczegółowe zasady przetwarzania danych określone zostały w Polityce Prywatności.
8. Klient, w chwili zgłoszenia roszczenia w Serwisie lub na Infolinii GIVT, wskazując dane osobowe Osoby rekomendującej wyraża zgodę na poinformowanie Osoby rekomendującej o końcowym rozstrzygnięciu sprawy tj. o fakcie uzyskania bądź nieuzyskania świadczenia na rzecz Klienta. Wskazanie danych podczas zgłoszenia roszczenia oznacza wyrażenie zgody na przetwarzanie tych danych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit a) RODO w celu przyznania premii dla Osoby Rekomendującej.
9. Zgłoszenie roszczenia w Serwisie lub Infolinii GIVT oznacza, że Klient zrozumiał i akceptuje wszelkie postanowienia Regulaminu.
10. Polska wersja językowa niniejszego Regulaminu oraz Umowy ma pierwszeństwo w przypadku niezgodności z jakąkolwiek inną wersją językową.